

“Il nostro lavoro quotidiano si basa sull’impegno di promuovere il miglioramento continuo dei prodotti, dei servizi e delle attività che costituiscono tutti i processi aziendali attraverso l’identificazione, monitoraggio e riesame periodico dei fattori esterni ed interni rilevanti, delle parti interessate e delle rispettive esigenze, dei rischi e delle opportunità e della relativa gestione per fornire supporto all’Organizzazione nella protezione degli asset aziendali di valore.

Gli obiettivi aziendali di miglioramento sono :

- *Soddisfazione del Cliente tramite il miglioramento della Qualità del prodotto e del servizio offerto: mediante le migliori tecnologie disponibili per la produzione e il controllo del prodotto, e il mantenimento i un sistema certificato da ente terzo per un controllo periodico*
- *Miglioramento dell’Organizzazione aziendale, del sistema di gestione qualità, della formazione del personale: per migliorare le competenze e conoscenze del personale, in special modo di quello addetto a attività critiche dei processi;*
- *Miglioramento dei Processi aziendali: mediante un monitoraggio continuo dei processi tramite indicatori di prestazione e successivo sviluppo di azioni atte al miglioramento continuo dei processi;*
- *Miglioramento delle prestazioni dei Fornitori: con un continuo monitoraggio e controllo in modo da poter avere il miglior servizio/prodotto.*

Il raggiungimento degli obiettivi prefissati viene misurato nelle fasi di riesame aziendale tramite l’analisi dell’andamento dei seguenti indicatori :

- *Andamento dei Reclami Cliente*
- *Andamento Non Conformità Interne*
- *Andamento sui ritardi di consegna*
- *Andamento risultati degli audit interni*
- *Andamento Prestazioni Fornitori.*
- *Andamenti specifici relativi ad ogni Processo aziendale.*

Gli obiettivi numerici vengono stabiliti nelle fasi di riesame del sistema qualità contestualmente ai criteri di misura, le risorse necessarie, la pianificazione dei tempi di sviluppo.

Il sistema di gestione per la qualità si affianca ed integra gli altri strumenti di gestione aziendale per il conseguimento di un sempre più elevato valore aggiunto delle attività e dei processi aziendali.

Per assicurare l’attivazione ,lo sviluppo ed il mantenimento del sistema di gestione per la qualità, la Direzione si impegna a realizzare le condizioni organizzative e relazionali idonee a divulgare e far comprendere a tutto il personale l’importanza dei contenuti della politica per la qualità ed accertarne la comprensione.

I requisiti e le modalità di attuazione delle attività descritte nel manuale della qualità delineano la nostra Politica Aziendale e come tale, richiedono la completa osservanza da parte del personale addetto alle attività in questione nell’ambito delle rispettive competenze e responsabilità.

La Direzione, fortemente impegnata nel raggiungimento di una Qualità autentica, esorta tutto il personale ad aderire alle iniziative già in corso e a quelle che saranno avviate con disponibilità ed impegno professionale.

La Direzione Generale :